

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
«ІРПІНСЬКИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ КОЛЕДЖ»

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

22.03.2017

м. Ірпінь

№ 5

Про контроль за
відвідуванням студентів

З метою посилення контролю за відвідуванням занять студентами коледжу, недопущення студентами пропусків без поважних причин, забезпечення якості освітнього процесу необхідно:

1. Завідувачу навчально-методичного кабінету Медніковій С.В. забезпечити чітке щоденне планування навчальних занять з врахуванням відряджень, хвороб чи інших причин відсутності окремих викладачів.

2. Черговому адміністратору коледжу здійснювати щоденний контроль присутності студентів на заняттях, особливо на 1, 4, 5 парах. Інформацію зазначати у спеціальному журналі (форма наведена в додатку 1).

3. Класним керівникам груп щоп'ятниці подавати завідувачу відділення інформацію щодо пропусків занять за формою, наведеною в додатку 2.

4. На щотижневих засіданнях адміністративної ради коледжу проводити заслуховування голів циклових комісій, окремих класних керівників, окремих старост академічних груп щодо стану відвідування занять студентами коледжу.

Директор коледжу

С.І. Михайлов

Інформація
про стан відвідування занять студентами групи _____
за період з «___» _____ 2017 р. по «___» _____ 2017 р.

№ з/п	ПІБ студента, відсутнього на заняттях	Всього пропущено годин		Вжиті заходи щодо пропущених годин з неповажних причин за вказаний період
		з поважних причин	без поважних причин	

Класний керівник _____ (_____)