

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ ПІДРОЗДІЛ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ
«Ірпінський економічний коледж»



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора коледжу

Н.В. Ільченко

03 2019 р.

ПРОГРАМА
фахового вступного випробування
для абітурієнтів, які вступають на навчання
за освітньо-професійною програмою підготовки молодшого спеціаліста
на основі освітньо-кваліфікаційного рівня «Кваліфікований робітник»
за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування»

Розглянуто і схвалено
на засіданні фахової атестаційної комісії

Протокол № 2 від 15.03. 2019 р.
Голова комісії Т.В. Талько

Ірпінь – 2019 р.

1. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Відповідно до Правил прийому Відокремленого підрозділу Національного університету біоресурсів і природокористування України «Ірпінський економічний коледж» за ОКР «Молодший спеціаліст» на 2019 рік абітурієнти, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень «Кваліфікований робітник» та вступають на навчання за програмою підготовки фахівців ОКР «Молодший спеціаліст», складають фахове вступне випробування (на денну форму навчання).

Метою проведення фахового вступного випробування є забезпечення конкурсних засад при зарахуванні на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» шляхом виявлення рівня підготовки та якості знань абітурієнтів з циклу загальноекономічних та спеціальних дисциплін.

Завданнями фахового вступного випробування є:

- перевірка розуміння абітурієнтами програмного матеріалу профільних дисциплін професійної підготовки;

- аналіз знань абітурієнтів з теоретичної та практичної складової бухгалтерського обліку та методики його ведення в практичній діяльності господарюючих суб'єктів.

До завдань фахового вступного випробування включаються питання з дисциплін «Економіка підприємства», «Бухгалтерський облік», «Податкова система».

Фахове вступне випробування здійснюється у письмовій тестовій формі; тривалість випробування – 2 години.

2. ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ

Відповідно до вимог освітньо-кваліфікаційного рівня «Кваліфікований робітник» вступники, при складанні фахових вступних випробувань, повинні мати знання у сфері економіки підприємства, бухгалтерського обліку і оподаткування, фінансів, економічного аналізу та вміння оперувати фінансово-економічними категоріями, розуміти суть економічних процесів, основ податкової політики.

При складанні фахових вступних випробувань вступники повинні **знати**:

- нормативні, методичні та інші інструктивні матеріали з організації та ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності;

- основи облікової політики, систему реєстрів бухгалтерського обліку, порядок і способи реєстрації інформації, правила документообороту і технологію оброблення облікової інформації на підприємстві;

- систему і форми внутрішньогосподарського (управлінського) обліку, звітності та контролю.

вміти:

- перевіряти одержані первинні документи за формою та змістом;
- систематизувати одержані первинні документи, переносити інформацію, відображену в цих документах до реєстрів аналітичного та синтетичного обліку;

- відображати господарські операції на рахунках синтетичного та аналітичного обліку;

- застосовувати дані бухгалтерського обліку для складання фінансової звітності.

- проводити інвентаризацію та відображати її результати.

3. ЗМІСТ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ У РОЗРІЗІ ДИСЦИПЛІН

3.1. «ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА»

Тема 1. Підприємство як суб'єкт господарювання

Загальна характеристика підприємства. Основні положення Господарського кодексу України. Структура управління підприємством. Зовнішнє середовище господарювання. Поняття про ресурси.

Тема 2. Персонал підприємства

Поняття, класифікація і структура персоналу. Облік та оцінка персоналу підприємства. Продуктивність праці: сутність, показники та методи її вимірювання. Шляхи підвищення продуктивності праці на підприємстві.

Тема 3. Основні виробничі засоби

Поняття, склад і структура основних засобів. Облік і оцінка основних засобів. Спрацювання та амортизація основних засобів. Методи нарахування амортизації. Показники ефективності використання, фізичного стану та руху основних засобів.

Тема 4. Оборотні активи підприємства

Поняття, склад і структура оборотних активів. Нормування окремих елементів і загальної величини оборотних активів підприємства. Джерела формування оборотних активів. Показники використання оборотних активів.

Тема 5. Нематеріальні ресурси та активи підприємства

Поняття та види нематеріальних ресурсів і активів підприємства. Оцінка та амортизація нематеріальних активів.

Тема 6. Поточні витрати підприємства

Загальна характеристика та класифікація витрат підприємства. Поняття, склад і види собівартості продукції. Поняття кошторису виробництва. Методи калькулювання собівартості продукції. Шляхи зниження поточних витрат на підприємстві.

Тема 7. Продукція підприємства

Загальна характеристика продукції. Якість продукції: показники та методи її оцінки. Стандартизація та сертифікація продукції. Економічна ефективність підвищення якості продукції.

Тема 8. Доход і прибуток підприємства

Види цін на промислову продукцію. Методи ціноутворення. Доход та прибуток підприємства. Види та джерела утворення прибутку. Порядок розподілу прибутку. Фонди цільового призначення підприємства. Оцінка прибутковості.

Тема 9. Мотивація та оплата праці

Мотивація трудової діяльності та її вплив на результативність роботи підприємства. Поняття, функції та види оплати праці в сучасних умовах. Державна політика оплати праці. Механізм державного регулювання оплати праці та соціального захисту. Тарифна система оплати праці. Форми та системи оплати праці. Організація преміювання персоналу.

Тема 10. Організація виробництва

Структура і принципи організації виробничого процесу. Організаційні типи виробництва. Виробничий цикл та його структура. Методи організації виробництва.

Рекомендована література

1. Андрійчук В.Г. Економіка аграрних підприємств. — К.: КНЕУ, 2002.- 624 с.
2. Бойчук М.І. Економіка підприємства: Навч. посіб. — К.: Атака, 2002. — 480

3. Блонська В.І., Васильців Т.Г., Гринкевич С.С., Заярна Н.М., Качмарик Я.Д., Масленников О.Ю., Міценко Н.Г., Маринич І.А., Яценко О.І. Економіка підприємства: теорія та практикум (За редакцією доц. Міценко Н.Г., доц. яценко О.І.): Навчальний посібник. – Львів: «Магнолія 2006», 2010. – 688 с.
4. Гетьман О.О., Шаповал В.М. Економіка підприємства: Навч. посіб. – 2-ге видання. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 488 с.
5. Гринчуцький В.І., Карапетян Е.Т., Погріщук Б.В. Економіка підприємства. Навч. посіб. 2-ге вид. перероб. та доп. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 376 с.
6. Економіка підприємства: Підручник/ За заг.ред. С.Ф. Покропівного. – Вид. 2-ге, перероб та доп. - К.:КНЕУ, 2001.
7. Економіка аграрного підприємства: Підруч. для екон. і технол. спец. аграр. вищ. навч. закл. I-II рівнів акредитації/ С.І. Михайлов, В.В. Ярова, Г.В. Заєць та ін.; За ред. С.І. Михайлова. – К.: Укр. Центр духов. культури, 2004. – 396 с.
8. Економіка підприємства. С.І. Михайлов, Л.М. Степасюк, С.В. Городенко: навч. посібник/ Михайлов С.І., Степасюк Л.М., Городенко С.В.. – К.: «ЦП КОМПРИНТ», 2015. – 418 с.
9. Економіка підприємства: [навч. посіб. для студ. вищих навч. закладів] / [П.В. Круш, В.І. Подвігіна, Б.М. Сердюк та ін.]; за заг. ред. П.В. Круша, В.І. Подвігіної, Б.М. Сердюка. - [2-ге вид., стереотип.]. – К.: Ельга-Н, КНТ, 2009.- 780 с.
10. Захарченко В.І, Меркулов М.М., Ширяєва Л.В. Економіка підприємства: практикум (збірник задач і виробничих ситуацій). Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2012. – 144 с.
11. Іванілов О. С. Економіка підприємства: підруч. [для студ. вищ. навч. закл.] / О.С. Іванілов – К.: Центр учбової літератури, 2009. – 2009. – 728 с.
12. Семенов Г.А., Панкова М.О., Семенов А.Г. Економіка підприємства: Навчальний посібник: Вид. 2-ге, перероб. та доп. – Київ: Центр навчальної літератури, 2005. – 328 с.

3.2. «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

Тема 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод

Облік як одна з функцій управління. Етапи обліку. Облікові вимірники і їх значення в організації обліку. Види обліку: оперативний, статистичний, бухгалтерський, податковий. Особливості та зміст бухгалтерського обліку. Особливості регулювання бухгалтерського обліку на підприємстві.

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Предмет бухгалтерського обліку. Господарські процеси як об'єкт бухгалтерського обліку. Ресурси підприємства та їх класифікація. Джерела утворення ресурсів підприємства та їх класифікація. Метод і методичні прийоми бухгалтерського обліку. Види підприємств відповідно до форми власності та організаційно-правових форм на яких здійснюється бухгалтерський облік.

Тема 3. Бухгалтерський баланс

Поняття балансу, його склад і побудова. Загальна характеристика активів, пасивів, зобов'язань підприємства. Особливість балансу підприємства. Характеристика чотирьох типів господарських операцій, що впливають на бухгалтерський баланс

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис

Рахунки бухгалтерського обліку. Будова бухгалтерського рахунку. Активні та пасивні рахунки. Балансові та позабалансові рахунки. Сутність подвійного запису Кореспонденція рахунків. Прості і складні бухгалтерські проводки. Оборотні відомості, їх види, порядок складання.

Тема 5. Документація як елемент методу бухгалтерського обліку

Поняття про бухгалтерські документи та їх значення. Реквізити документів. Вимоги до змісту і оформлення документів. Класифікація документів. Порядок перевірки, опрацювання та обробки документів. Документообіг та його організація.

Тема 6. Інвентаризація як елемент методу бухгалтерського обліку

Інвентаризація її значення та види. Завдання інвентаризації. Строки проведення інвентаризації. Відображення результатів інвентаризації в обліку. Порядок перевірки та опрацювання документів. Організація зберігання документів.

Порядок проведення й оформлення інвентаризації.

Тема 7. План рахунків бухгалтерського обліку

План рахунків бухгалтерського обліку і принципи його побудови. Основи класифікації рахунків бухгалтерського обліку, її значення. Класифікація рахунків за економічним змістом. Класифікація рахунків за призначенням і структурою. Характеристика основних рахунків.

Характеристика регулюючих рахунків. Характеристика операційних рахунків. Транзитні рахунки. Характеристика позабалансових рахунків.

Тема 8. Облік господарських процесів

Види діяльності підприємств, їх значення. Основні економічні показники господарської діяльності підприємства. Принципи оцінки господарських засобів. Характеристика та облік процесу постачання. Характеристика процесу надання послуг. Елементи витрат. Характеристика рахунків та облік процесу надання послуг. Калькуляція та коригування собівартості. Характеристика та облік процесу реалізації. Облік витрат і доходів діяльності банку. Визначення та облік фінансових результатів діяльності банку.

Тема 9. Форми бухгалтерського обліку

Облікові реєстри, їх значення. Класифікація облікових реєстрів. Форми бухгалтерського обліку, їх види. Помилки в бухгалтерських записах, способи їх виявлення і виправлення. Характеристика автоматизованої форми обліку.

Тема 10. Облікова політика підприємства

Загальні питання облікової політики підприємства. Організаційні форми ведення бухгалтерського обліку. Техніка здійснення облікової політики підприємства.

Тема 11. Основи бухгалтерської звітності

Види та значення звітності. Склад і призначення фінансової звітності. Порядок складання, строки подання і розгляду фінансової звітності. Структура і зміст Балансу. Структура і зміст Звіту про фінансові результати. Структура і зміст Звіту про рух грошових коштів. Структура і зміст Звіту про власний капітал. Примітки до річної фінансової звітності.

Рекомендована література

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні: Закон України № 966 – XIV від 16.07.1999 р. //Бухгалтерський облік і аудит. 1999 р. - № 6. – 9 – 13 с.
2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Затв. Наказом МФУ № 291 від 30.11.1999 р. – 23.
3. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Затв. Наказом МФУ № 291 від 30.11.1999 р. – 70 с.
4. 32 положення (стандарти) бухгалтерського обліку. – К.: КНТ, 2008. – 320 с.
5. Податковий кодекс України від 02.12.2010 р. №2755-VI зі змінами та доповненнями.
6. Білоусько В.С., Беленкова М.І та ін. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посібник. Видання 6-те. В.С.Білоусько, М.І. Беленкова /За ред.. В.С. Білоруська. К., Алерта -2010.- 402 с.

7. Бухгалтерський облік на сільськогосподарських підприємствах: Підручник. – 2-е вид., перероб. і допов. / М.Ф.Огійчук, В.Я. Плаксієнко, Л.Г. Панченко та ін.; За ред. проф. М.Ф.Огійчука. – К.: Вища освіта, 2009. – 800 с.
8. Бухгалтерський облік у сільському господарстві в первинних документах і проводках / За ред. М.Ф. Огійчука та В.М. Пархоменка. –Х.: Фактор, 2008. – 464с
9. Бухгалтерський облік на сільськогосподарських підприємствах України / За заг. ред. А.М. Коваленко. – Дніпропетровськ: ВКК «Баланс-Клуб», 2009. – 736 с. – Укр. мовою.
10. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: Підручник /За ред.. Н.М.Ткаченко – 5-те вид. допов. і перероб.-К,: Алерта, 2011. – 976с.
11. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник/ за ред. Г 75 М.В.Кужельного.-6-те вид.- К.: Видавництво А.С.К.,2007.-266с.
12. Коблянська О.І. Фінансовий облік: Навч. посіб. – 2-ге вид., випр. І доп. – К.: Знання, 2007. – 471с.- (Вища освіта ХХІ століття).
13. Маренич Т.Г. Бухгалтерський облік в агроформуваннях: Підручник./ За ред.. В.Я. Амбросова. – 2-ге видання, доповнене і перероблене. – К.: ВД «Професіонал», 2005. – 896 с.
14. Сук Л.К. Фінансовий облік: навч. посіб. / Л.К. Сук, П.Л. Сук. –2-ге вид.,переробл.і доповн.- К.: Знання, 2012. – 647 с. – (Вища освіта ХХІ століття).
15. Фінансовий та управлінський облік за національними стандартами: Підручник / М.Ф. Огійчук, В.Я. Плаксієнко, М.І. Беленкова та ін. /За ред. проф. М.Ф. Огійчука.-6-те вид., перероб. і допов. – К.: Алерта, 2011.-1042 с.

3.3. «ПОДАТКОВА СИСТЕМА»

Тема 1. Податкова система України. Основні поняття податкового обліку.

Податкова система України. Види податків і зборів. Основні поняття податкового обліку: податок, збір, платники податків, об'єкт оподаткування, база оподаткування, ставка податку, обчислення суми податку, податковий період та інші.

Тема 2. Облік платників податків

Взяття на облік юридичних осіб. Облік самозайнятих осіб. Підстави та порядок зняття з податкового обліку. Державний реєстр фізичних осіб – платників податків.

Тема 3. Перевірки

Види перевірок. Порядок проведення камеральної перевірки. Порядок проведення документальних планових перевірок. Порядок проведення документальних позапланових перевірок. Строки проведення виїзних перевірок. Надання платниками податків документів. Оформлення результатів перевірок.

Тема 4. Податок на прибуток підприємств

Платники податку, об'єкт оподаткування. Порядок визначення доходів та їх склад. Склад витрат та порядок їх визнання. Об'єкти амортизації. Податкова база. Ставки податку. Порядок обчислення податку. Звільнення від оподаткування.

Тема 5. Податок з доходів фізичних осіб

Платники податку. Об'єкт, база оподаткування. Податкова знижка. Податкова соціальна пільга. Порядок нарахування і сплати податку.

Тема 6. Податок на додану вартість

Платники податку. Об'єкт оподаткування. База оподаткування. Розміри ставок податку. Податкова накладна.

Тема 7. Акцизний податок

Платники податку. Об'єкти, база оподаткування. Підакцизні товари та ставки податку. Порядок обчислення податку. Строки сплати.

Рекомендована література

1. Бюджетний кодекс України від 07.10.2010 р. № 2592-VI., із змінами та доповненнями.

2. Податковий Кодекс України від 23.12.2010 р. № 2856 – VI, із змінами та доповненнями.
3. Митний кодекс України від 11.07.2002р. № 92-IV., із змінами та доповненнями.
4. Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» від 8.07.2010 р. №2464 – VI, із змінами та доповненнями.
5. Про внесення змін і доповнень до Закону України « Про державну податкову службу України» від 05.02. 1998 р.
6. Закон України « Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, у зв'язку з прийняттям Податкового кодексу України» від 02.12.2010 р. №2756 – VI.
7. Наказ Міністерства фінансів України «Про затвердження форми декларації акцизного податку, порядку заповнення та подання декларації акцизного податку» від 23.01.2015 р. №14.
8. Наказ ДПА України «Про затвердження форми податкових декларацій збору за місця для паркування транспортних засобів та туристичного збору» від 24.12.2013 р. №1014.
9. Наказ Міністерства доходів і зборів України «Про затвердження форми податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і утриманого з них податку (ф. 1 ДФ) та порядку заповнення та подання податковими агентами податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків, і сум утриманого з них податку».
10. Наказ Міністерства доходів і зборів України «Про затвердження форми податкової декларації плати за землю» від 30.12.2013 р. №865.
11. Наказ Міністерства фінансів України «Про затвердження форми податкової накладної та порядку її заповнення» від 22.09.2014 р. №957.
12. Наказ Міністерства фінансів України «Про затвердження форми Реєстру виданих та отриманих податкових накладних та порядку його ведення» від 25.11.2013 р. №957.
13. Сідельникова Л.П. Податкова система. К.: Вид-во Ліра-К, 2013
14. Малишкін О.І. Облік і аудит податків в Україні: теорія, методологія, практика. К.: ЦУЛ, 2013
15. Сердюк О.М. Податкова система. К.: ЦУЛ, 2007
16. Довгалюк В.І. Податкова система в Україні. К.: ЦУЛ, 2007
17. Науково-практичний коментар до Податкового кодексу України: в 3 т. /кол. авторів [заг. редакція М. Я Азарова]. – К. : Міністерство фінансів України, Національний університет ДПС України, 2010.

4. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

4.1. «ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА»

1. Сутність економіки як важливої сфери суспільних відносин.
2. Сутність предмету, об'єкту та мети вивчення економіки підприємства як наукової дисципліни.
3. Сутність підприємства, його цілі, завдання та напрямки діяльності.
4. Ознаки класифікації підприємств.
5. Підприємництво, принципи та види його діяльності.
6. Створення підприємства, його порядок реєстрації. Статут і статутний капітал.
7. Економічна сутність основних фондів підприємства, їх склад, класифікація та структура.
8. Оцінка основних фондів підприємства.
9. Знос та форми відтворення основних фондів підприємства.
10. Амортизація основних фондів підприємства та методи її нарахування.
11. Показники стану та використання основних фондів підприємства.
12. Виробнича потужність підприємства.
13. Сутність, склад та класифікація оборотних засобів підприємства.

14. Матеріальні ресурси підприємства та показники їх використання.
15. Нормування оборотних засобів підприємства.
16. Показники ефективності використання оборотних засобів на підприємстві.
17. Продуктивність праці та методи її вимірювання.
18. Персонал підприємства, його склад і структура.
19. Сутність заробітної плати та сучасне регулювання оплати праці.
20. Організація та форми оплати праці на підприємстві.
21. Витрати підприємства, їх характеристика та класифікація.
22. Поняття собівартості продукції та шляхи її зниження в умовах ринкової економіки.
23. Калькулювання собівартості продукції.
24. Інвестиційна діяльність підприємства.
25. Характеристика капітальних вкладень підприємства.
26. Формування доходу підприємства.
27. Прибуток підприємства, його формування та використання в ринкових умовах.
28. Економічна сутність ціни, її функції та види.
29. Поняття та види нематеріальних ресурсів підприємства.
30. Поняття та види нематеріальних активів підприємства

4.2. «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

1. Роль бухгалтерського обліку в управлінні і контролі. Суть, функції та значення бухгалтерського обліку.
2. Види господарського обліку. Фінансовий та управлінський бухгалтерський облік.
3. Облікова політика, завдання та вимоги до бухгалтерського обліку.
4. Організація та ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язки головного бухгалтера відповідно до Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”.
5. Закон “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” про принципи бухгалтерського обліку. Принципи бухгалтерського обліку.
6. Предмет бухгалтерського обліку. Об'єкти бухгалтерського обліку.
7. Класифікація господарських засобів за складом і розміщенням, за джерелами їх формування та цільовим призначенням.
8. Загальна характеристика методу бухгалтерського обліку.
9. Методика і техніка бухгалтерського обліку. Методичні та технічні прийоми бухгалтерського обліку в умовах опрацювання даних вручну, з використанням комп'ютера.
10. Бухгалтерський баланс, його зміст, побудова.
11. Вплив господарських операцій на зміни в балансі. Типи змін в балансі.
12. Поняття про рахунки бухгалтерського обліку, їх побудова та зв'язок з балансом. Рахунки активні та пасивні, їх характеристика.
13. Подвійний запис, його сутність і значення. Кореспонденція рахунків.
14. Поняття про синтетичні й аналітичні рахунки бухгалтерського обліку, їх характеристика та взаємозв'язок між ними.
15. Узагальнення даних поточного бухгалтерського обліку.
16. Бухгалтерські документи, їх класифікація.
17. Організація документообороту. Особливості автоматизованого документування.
18. Інвентаризації, її види і значення.
19. Поняття, суть та значення класифікації рахунків: за економічним змістом рахунків, за призначенням і структурою.

20. Поняття плану рахунків. Зміст плану рахунків бухгалтерського обліку.
21. Поняття, роль та класифікація облікових реєстрів у бухгалтерському обліку. Закон “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” про облікові реєстри.
22. Способи виявлення та виправлення помилок в обліку: сторнування, додаткових проводок.
23. Форми бухгалтерського обліку, їх сутність. Закон України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні” про вибір форм бухгалтерського обліку.
24. Основи обліку на виробничих підприємствах.
25. Поняття основних засобів, їх амортизація. П(С)БО 7 „Основні засоби” про оцінку основних засобів. Рахунки, на яких відображаються наявність і рух основних засобів та амортизація.
26. Виробничі запаси та їх облік. П(С)БО 9 „Запаси” про визнання та оцінку запасів. Основи обліку процесу виробництва.
27. Облік процесу реалізації та фінансового результату.
28. Звітність, її роль та значення в управлінні виробництвом.
29. Принципи побудови та заповнення бухгалтерської звітності. Організація складання фінансової звітності.

4.3. «ПОДАТКОВА СИСТЕМА»

1. Місце та роль податкової політики в державному регулюванні економіки.
 2. Основні засади податкового законодавства України.
 3. Права й обов'язки платників податку.
 4. Види загальнодержавних та місцевих податків та зборів. Загальні засади встановлення цих податків та зборів.
 5. Економічна сутність і значення місцевих податків і зборів.
 6. Порядок складання та подання до податкових органів податкової звітності.
 7. Сутність ПДВ, його роль у формуванні доходної частини бюджету.
 8. Платники податку на додану вартість. Порядок реєстрації платників ПДВ.
 9. Податкова звітність по ПДВ. Порядок подання та строки розрахунків з бюджетом.
 10. Податкові пільги з податку на додану вартість, їх характеристика.
 11. Податкові зобов'язання і податковий кредит з ПДВ.
 12. Економічна сутність акцизного податку.
 13. Сутність та порядок справляння акцизного податку.
 14. Особливості оподаткування підакцизних товарів.
 15. Застосування марок акцизного податку.
 16. Порядок нарахування та терміни сплати податку на прибуток підприємства.
 17. Контроль податкових інспекцій за розрахунками з бюджетом щодо податку на прибуток.
 18. Порядок нарахування, утримання та сплати податку на доходи фізичних осіб до бюджету.
- Податкова звітність.
19. Поняття та перелік податкових соціальних пільг для всіх категорій фізичних осіб.
 20. Податкова знижка в оподаткуванні доходів фізичних осіб.
 21. Податкові ставки, які застосовуються до доходів фізичних осіб – платників усіх категорій.
 22. Місцеві збори, їх платники. Особливості нарахування та сплати місцевих зборів.

5. ПОРЯДОК ПІДГОТОВКИ ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ

Тестове завдання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста складається з 50 запитань із комплексу загальноекономічних та спеціальних дисциплін. За характером формування відповідей використовуються завдання закритої форми, що потребують обрання однієї відповіді із запропонованого набору варіантів.

6. ПРИКЛАД ТЕСТОВИХ ЗАВДАНЬ

6.1. «ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА»

- 1. Процентне відношення окремих с-г угідь до їх загальної площі це:**
 1. трансформація с-г угідь
 2. структура с-г угідь
 3. землезабезпеченість
- 2. Грошовий вираз поточних витрат підприємства на виробництво і реалізацію одиниці продукції (робіт, послуг) – це:**
 1. рентабельність
 2. собівартість
 3. ціна
- 3. Процес прийняття рішень, які не мають обов'язкового для виконавця характеру називається:**
 1. директивне планування
 2. індикативне планування
 3. регулятивне планування
- 4. Витрати на виробництво, які безпосередньо не пов'язані зі зміною обсягу виробництва називаються:**
 1. прямі
 2. постійні
 3. змінні
 4. непрямі
- 5. До якого наслідку призведе випереджаюче зростання заробітної плати порівняно з її продуктивністю?**
 1. зниження собівартості
 2. підвищення собівартості
 3. не вплине на собівартість
- 6. В сільському господарстві земля є:**
 1. засобом праці
 2. предметом праці
 3. засобом і предметом праці
- 7. Обсяг основних виробничих фондів, який припадає на 100 га сільськогосподарських угідь – це:**
 1. фондозабезпеченість
 2. фондоозброєність
 3. фондоддача
 4. фондомісткість
- 8. Показник якості продукції, що характеризує ступінь економічної вигоди виробництва сільськогосподарським виробником:**
 1. надійність
 2. економічність
 3. естетичність
- 9. Процентне відношення прибутку до середньорічної вартості оборотних і необоротних активів це:**
 1. рентабельність
 2. норма прибутку
 3. собівартість
- 10. Перехід одного виду земельних угідь в інший вид називається....**
 1. трансформація с-г угідь
 2. структура с-г угідь
 3. землезабезпеченість

6.2. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

1. Які є способи виправлення помилок записів у первинних документах та облікових регістрах ?

1. Коректурний
2. «Червоне сторно»
3. Коректурний, «червоне сторно», вивірки, додаткових проводок
4. Коректурний, «червоне сторно», додаткових проводок

2. Що називається класифікацією бухгалтерських рахунків?

1. Групування рахунків за певними однорідними ознаками
2. Групування рахунків за економічним змістом
3. Групування рахунків за призначенням і структурою
4. Групування активних рахунків

3. Традиційно в Україні господарський облік поділяють на:

1. Фінансовий, податковий, управлінський
2. Оперативний, статистичний, бухгалтерський
3. Бухгалтерський, виробничий, управлінський
4. Немає правильної відповіді

4. Який з перелічених методичних прийомів не належить до елементів методу бухгалтерського обліку:

1. Оцінка
2. Калькулювання
3. Дисконтування
4. Подвійний запис

5. Що таке процес постачання?

1. Сукупність господарських операцій, пов'язаних з виготовленням продукції
2. Сукупність господарських операцій із забезпеченням підприємства необхідними для виробництва продукції предметами праці
3. Сукупність операцій, пов'язаних зі збутом виробленої продукції іншим підприємствам і організаціям
4. Спосіб вираження господарських ресурсів у грошовому вимірнику

6. Які з перелічених документів належать до виправданих?

1. Прибутковий касовий ордер, видатковий касовий ордер
2. Статут підприємства, договір на поставку сировини
3. Обидві відповіді правильні
4. Правильної відповіді не запропоновано

7. Облікові регістри за зовнішнім виглядом це:

1. Книги
2. Картки
3. Книги, картки, окремі листи
4. Окремі листи

8. Що представляє собою бухгалтерський баланс?

1. Спосіб економічного групування і узагальненого відображення у грошовій оцінці стану активів господарства за складом і розміщенням та за джерелами їх утворення і цільовим призначенням на певну дату
2. Форму річного звіту
3. Елемент методу бухгалтерського обліку
4. Важливий звітний документ

9. Звіт про фінансовий стан підприємства, який відображає на певну дату його активи, зобов'язання і власний капітал, - це:

1. Баланс
2. Звіт про фінансові результати
3. Звіт про рух грошових коштів
4. Звіт про власний капітал

10. Залежно від обліку активів чи джерел їх утворення бухгалтерські рахунки поділяють на:

1. Балансові й позабалансові
2. Активні й пасивні
3. Активні, пасивні й контрактні
4. Немає правильної відповіді

11. Заборгованість підприємства, що виникла в наслідок минулих подій і погашення якої в майбутньому, як очікується приведе до зменшення ресурсів підприємства, що втілюють у собі економічні вигоди

1. Активи
2. Господарська операція
3. Зобов'язання
4. Економічна вигода

12. Під грошовими коштами розуміють:

1. Грошові агрегати
2. Готівку, кошти на рахунках у банках та депозити до запитання
3. Валюту України та іноземну валюту
4. Всі відповіді вірні

13. Що таке каса?

1. Спеціальна металева шаф
2. Приміщення, де зберігаються гроші на підприємстві.
3. Приміщення або місце, що призначене для приймання, видачі та зберігання готівки, інших цінностей і касових документів
4. Всі відповіді правильні

14. Ліміт залишку готівки в касі підприємства встановлює:

1. Керівник підприємства
2. Касир
3. Підприємство
4. Податкова інспекція

15. Який документ видається банком підприємству і відображає рух грошових коштів на поточному рахунку?

1. Звіт касира
2. Виписка банку
3. Платіжне доручення
4. Чек

16. Скільки рахунків в банку може відкрити господарюючий суб'єкт?

1. Один
2. Два
3. Кількість рахунків не обмежена
4. Немає правильної відповіді

17. Надходження товарів від постачальників оформляється документами:

1. Накладна внутрігосподарського призначення
2. Лімітно-забірна картка
3. Товарно-транспортна накладна, рахунок-фактура
4. Всі відповіді вірні

18. Документ на відпуск покупцям матеріальних цінностей:

1. Накладна
2. Довіреність
3. Рахунок-фактура
4. Накладна внутрігосподарського призначення

19. Який документ визначає методологічні засади формування у бухгалтерському обліку інформації про основні засоби та її розкриття у фінансовій звітності підприємств незалежно від форм власності

1. П (С) БО № 7
2. П (С) БО № 8
3. П (С) БО № 9

4. Закон України " Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні "

20. Проводка, якою оформляється надходження на поточний рахунок коштів від різних дебіторів:

1. Д-т 311 К-т 361
2. Д-т 311 К-т 685
3. Д-т 311 К-т 377
4. Д-т 377 К-т 311

6.3. «ПОДАТКОВА СИСТЕМА»

1. Який з цих законодавчих актів регулює відносини у сфері справляння податків і зборів, що стягуються в Україні?

1. Конституція України
2. Закон України "Про державний бюджет на відповідний рік"
3. Бюджетний кодекс України
4. Податковий кодекс України

2. Діяльність держави і платників у процесі нарахування, сплати, зарахування податків, контролю за своєчасністю та повнотою їх надходження до бюджету – це:

1. Податкова робота
2. Податкова політика
3. Податкова система
4. Податкова декларація

3. Вказати функції податків:

1. Фіскальна, регулювальна і контрольна
2. Нагромаджувальна і економічна
3. Накопичувальна і стримульвальна
4. Фіскальна, стимульвальна і змішана

4. Обов'язкові платежі фізичних та юридичних осіб до бюджетів, здійснювані у порядку і на умовах, що визначаються законодавчими актами країни – це:

1. Об'єкт оподаткування
2. База оподаткування
3. + Податки
4. Ставка податку

5. Які з перелічених податків відносяться до загальнодержавних?

1. Податок на прибуток підприємств
2. Податок на майно
3. Збір за місця для паркування транспортних засобів
4. Туристичний збір

6. Особи, які мають об'єкти оподаткування або проводять діяльність, що є об'єктом оподаткування, сплачують податки та збори – це:

1. Платники
2. Суб'єкти оподаткування
3. Особи
4. Платники податків

7. Система заходів, що вживають контролюючі органи для контролю правильності нарахування, повноти і своєчасності сплати податків і зборів – це:

1. Податкова система
2. Податкова політика
3. Податковий контроль
4. Податкова робота

8. Платниками податку на додану вартість є:

1. Особа, обсяг оподатковуваних операцій з продажу товарів (робіт, послуг) якої за останні 12 календарних місяців перевищує 1 000 000 грн
2. Будь-яка особа, що зареєстрована або підлягає реєстрації як платник податку
3. Фізичні особи, які отримують доходи як з джерела їх походження в Україні, так іноземні доходи

4. Особа, яка виробляє підакцизні товари (продукцію) на митній території України

9. Об'єктом оподаткування під час обчислення податку на прибуток є:

1. Загальний місячний (річний) оподатковуваний дохід
2. Прибуток
3. Операції з постачання товарів
4. Операції з реалізації підакцизних товарів

10. Акцизний податок – це:

1. Податок на доходи фізичних та юридичних осіб
2. Непрямий податок на споживання окремих видів товарів, визначених податковим кодексом як підакцизні, що включається до ціни цих товарів
3. Прямий податок на підакцизні товари
4. Прямий податок на тютюнові вироби

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Вступне випробування приймає призначена фахова атестаційна комісія. Вступне випробування проводиться у письмовій формі, яка спрямована на створення сприятливих умов для визначення відповідей на тестові завдання та об'єктивності оцінювання їх знань.

Абітурієнт, отримавши варіант тестового завдання, в межах 2-х годин готує відповіді на тестові питання і вносить їх до вкладного листка письмової роботи.

По закінченні терміну абітурієнт підписує роботу і здає фаховій атестаційній комісії.

Виконані письмові роботи перевіряються і оцінюються членами фахової атестаційної комісії, після чого результати вступного випробування доводяться до відома абітурієнтів.

8. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ЗНАТЬ АБІТУРІЄНТІВ

Для проведення вступного випробування сформовано 20 варіантів тестових завдань. До кожного варіанту включено 50 тестів. Кожен тест оцінюється у 2 бали. Максимально можлива кількість балів – 100.

Підсумкове оцінювання знань здійснюється за 12-бальною шкалою.

Таблиця переведення результатів фахового вступного випробування у 12-бальну шкалу оцінювання

Кількість набраних балів	Оцінка за 12-бальною шкалою
33-41	4
42-49	5
50-57	6
58-66	7
67-74	8
75-82	9
83-91	10
92-99	11
100	12