

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор ВП НУБіП України  
«Ірпінський економічний коледж»  
Н. Ільченко  
\_\_\_\_\_ 2020 р.



**Тимчасовий порядок  
проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року  
у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж  
Національного університету біоресурсів і природокористування  
України» в умовах адаптивного карантину**

«Тимчасовий порядок проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» в умовах адаптивного карантину» розроблено відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 13 жовтня 2020 р. № 956 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої корона вірусом SARS-CoV-2»» щодо продовження терміну карантину до 31 грудня 2020 р.

«Тимчасовий порядок проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» є складовою частиною положень «Про екзамені і заліки у Відокремленому підрозділі НУБіП України «Ірпінський економічний коледж» та «Про організацію освітнього процесу у Відокремленому підрозділі НУБіП України «Ірпінський економічний коледж»».

**1. Зимової екзаменаційної сесії для усіх студентів, які навчаються за освітньо-професійними програмами підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст», та всіх курсів (років) навчання, проводиться згідно із затвердженим графіком освітнього процесу на 2020-2021 навчальний рік.**

**2. Для організації дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р. згідно графіка освітнього процесу:**

**1) завідувач навчально-методичного кабінету:**

- розробляє розклади проведення заліків і екзаменів для студентів усіх освітньо-професійних програм ОКР «Молодший спеціаліст», курсів та академічних груп, розміщує затверджені розклади на офіційному сайті коледжу (у рубриці «Розклад занять» прикріплений файл «Зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р.») та спільно з гарантами відповідних

освітньо-професійних програм забезпечує доведення цієї інформації до студентів та педагогічних працівників (ПП), які викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають екзамен (залік) у студентів;

**2) завідувачі відділень:**

- готують відомості обліку успішності та завчасно розсилають їх на електронні пошти ПП, які викладають відповідні дисципліни навчального плану та приймають екзамен (залік) у студентів;

- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилання з особистої електронної скриньки ПП заповнених відомостей обліку успішності на електронну пошту відділення та формують зведені матеріали за результатами зимової екзаменаційної сесії для підготовки наказів на нарахування стипендії тощо (оригінали відомостей з підписами ПП будуть оформлені згідно з чинним положенням «Про екзамени та заліки у Відокремленому підрозділі НУБіП України «Ірпінський економічний коледж» до завершення зимової екзаменаційної сесії).

**3. Для організації дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р. голови циклових комісій:**

- спільно з ПП циклової комісії забезпечують організацію дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 н.р. для студентів, які навчаються за відповідними освітньо-професійними програмами ОКР «Молодший спеціаліст»;

- контролюють своєчасність (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилання ПП циклової комісії заповнених відомостей обліку успішності на електронну пошту відділення.

**4. Для організації дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії ПП\*, які забезпечують викладання відповідної дисципліни та приймають екзамен (залік) у студентів:**

- за результатами навчання (враховуючи результати в Moodle, Viber-групах, на електронних поштах, Messenger тощо) виставляють студентам у графу «Навчальна робота» відомості обліку успішності відповідні оцінки (рейтингові бали) за навчальну роботу за семестр;

- організовують дистанційно (у синхронному режимі) виконання та перевірку екзаменаційних, залікових завдань (використовуючи можливості Moodle);

- заповнюють надіслані завідувачами відділень відомості обліку успішності та своєчасно (не пізніше наступного дня після проведення контрольного заходу) надсилають їх на електронну пошту відділення (згідно із затвердженим розкладом сесії).

**5. Для організації дистанційної форми проведення зимової екзаменаційної сесії куратори академічних груп:**

- забезпечують підтримання комунікації між студентами групи, ПП і завідувачем відділення;

- організовують своєчасне складання студентами академічної групи

зимової екзаменаційної сесії.

**6. «Тимчасовий порядок проведення зимової екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року у ВП НУБіП України «Ірпінський економічний коледж» в умовах адаптивного карантину» вводиться в дію наказом директора коледжу.**

\* для об'єктивності оцінювання знань студентів вимогами «Положення про екзамени та заліки у Відокремленому підрозділі НУБіП України «Ірпінський економічний коледж» передбачена норма – екзамен приймають двоє ПП. При дистанційній організації екзаменаційної сесії оцінка студенту виставляється одним ПП, який забезпечує викладання дисципліни, оскільки при цьому неможливо забезпечити фізичну присутність асистента.

Розглянуто та схвалено  
педагогічною радою коледжу.  
Протокол № 3 від 12.11.2020 р.