

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ІРПІНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**

ПОЛОЖЕННЯ
про визнання результатів навчання для студентів
у Відокремленому структурному підрозділі
«Ірпінський фаховий коледж Національного
університету біоресурсів і природокористування
України»

Розглянуто та схвалено
педагогічною радою коледжу.
Протокол № 8 від 30.03.2021 р.

Уведено в дію наказом
від 30.03.2021 р. № 27

1. Загальна частина

1.1. Визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини) та форм її атестації (екзамен, диференційований залік)) може проводитися для осіб, які:

- здобули профільну середню освіту за відповідним або спорідненим спеціальності профілем і вступили на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі – Коледж);

- на основі профільної середньої освіти (може бути зараховано до 60 кредитів ЄКТС на підставі визнання результатів навчання осіб);

- вступили на навчання до Коледжу на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить не менше 50 відсотків загального обсягу освітньо-професійної програми на основі профільної середньої освіти;

- переводяться з інших закладів фахової передвищої або вищої освіти або поновлюються на навчання за ОПП підготовки фахового молодшого бакалавра до Коледжу;

- взяли участь у програмах академічної мобільності (взяли участь в освітньому процесі в ЗВО (в Україні або за кордоном), проходили навчальну або виробничу практику, проводили наукові дослідження з можливістю перезарахування в установленому порядку засвоєних навчальних дисциплін, практик тощо);

- отримали знання, здобуті за програмами неформальної освіти, які підтверджені відповідними документами (наприклад, вивчення англійської мови – сертифікатами рівня B1 і вище; навчання на курсах BAS (Business Automation Software) – сертифікат САБ (спілки автоматизаторів бізнесу); навчання на курсах Мережевої академії Cisco – галузевим сертифікатом Cisco та ін.) (стаття 8 пункт 3 Закону України «Про освіту»)).

1.2. Визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини), форм її атестації (екзамен, диференційований залік)) проводиться за таких умов:

- назва дисципліни співпадає з її назвою в навчальному плані відповідної спеціальності у Коледжі;

- обсяги дисципліни (години чи кредити ЄКТС) відповідають обсягам дисципліни за навчальним планом відповідної спеціальності у Коледжі (можлива розбіжність – до 20 %);

- рівнозначності форм атестації з дисципліни (за умови невідповідності форм атестації перезарахування дисципліни проводиться у тому випадку, якщо за навчальним планом з дисципліни у Коледжі передбачено нижчу форму атестації (диференційований залік));

- на підставі підтверджуючих документів щодо здобутих знань за програмами неформальної освіти (сертифікатів, кваліфікаційних свідоцтв тощо), що є підставою для зарахування окремої лабораторної роботи, теми

лекційного чи практичного заняття, змістового модуля чи всього навчального матеріалу дисципліни, якщо програма неформальної освіти відповідає робочій програмі дисципліни.

2. Порядок визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини), форм її атестації (екзамен, диференційований залік))

2.1. Визнання результатів навчання (перезарахування дисципліни (її частини) та форм її атестації (екзамен, диференційований залік)) проводиться навчально-методичною радою відділення.

2.2. Особи, зазначені у п. 1.1, подають завідувачу відділення документи про вивчені та атестовані дисципліни, їх обсяги в годинах чи кредитах ЄКТС (додаток до диплому про фахову передвищу або вищу освіту, додаток до диплому кваліфікованого робітника, академічну довідку тощо).

2.3. Рішення про визнання результатів навчання (перезарахування окремої дисципліни та форм її атестації (екзамену чи диференційованого заліку)) для кожної особи приймає навчально-методична рада відповідного відділення.

2.4. На підставі рішення навчально-методичної ради відповідного відділення оформляється відомість обліку успішності (додаток 1).

2.5. Відомість обліку успішності підписують завідувач відділення, лектор відповідної дисципліни та голова циклової комісії.

2.6. Рішення про визнання результатів навчання, здобутих за програмами неформальної освіти, приймає лектор дисципліни спільно з головою циклової комісії. Наявність підтверджуючих документів (сертифікатів, кваліфікаційних свідоцтв тощо) є підставою для зарахування окремої лабораторної роботи, теми лекційного чи практичного заняття, змістового модуля чи всього навчального матеріалу дисципліни, якщо програма неформальної освіти відповідає робочій програмі дисципліни.

Відокремлений структурний підрозділ
«Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і
природокористування України»

Відділення _____

Спеціальність / освітньо-професійна програма _____

ВІДОМІСТЬ ОБЛІКУ УСПІШНОСТІ № ____ від « ____ » _____ 20__ р.

з _____

(назва навчальної дисципліни, практики)

Загальна кількість годин _____, кредитів ЄКТС _____

Форма контролю _____

(екзамен, диференційований залік, захист курсової роботи, звіту з практики)

№ з/п	Прізвище та ініціали студента	№ залікової книжки	Оцінка	
			Всього балів	За національною шкалою
1.				
2.				

Протокол № __ від «__» _____ 20__ р. засідання навчально-методичної ради відділення _____

Голова навчально-методичної ради відділення

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Члени навчально-методичної ради відділення

(підпис)

(прізвище та ініціали)

(підпис)

(прізвище та ініціали)