

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ІРПІНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

Дмитро КОСТЮК

05 2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про апеляційну комісію Відокремленого структурного підрозділу
«Ірпінський фаховий коледж Національного університету
біоресурсів і природокористування України»**

Ірпінь 2022

1. Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія Відокремленого структурного підрозділу «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі – апеляційна комісія) створюється відповідно до наказу Міністерства науки і освіти, молоді та спорту України від 15.10.2015 р. №1085 «Про затвердження Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу України» та Положення про приймальну комісію Відокремленого структурного підрозділу «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України», Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2022 році, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20 квітня 2022 року №364 (зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400), Правил прийому на навчання до Ірпінського ФК НУБіП України для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у 2022 році з метою вирішення спірних питань і розгляду апеляцій вступників стосовно результатів вступних випробувань.

1.2. Це Положення визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії.

1.3. Дія цього Положення поширюється на апеляційну комісію та осіб, які подали апеляційну заяву (апеляцію) щодо результату вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди (далі – заявники).

1.4. Під час розгляду апеляційних заяв стосовно результату вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей заявників та здійснюється перевірка правильності визначення результату вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди.

2. Основні функції апеляційної комісії

2.1. Прийняття і розгляд апеляційних заяв вступників стосовно результату вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди, проведеного Відокремленим структурним підрозділом «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі - Коледж).

2.2. Прийняття рішень за результатами розгляду апеляційних заяв та доведення їх до відома заявників.

2.3. Аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляційних заяв.

3. Організація діяльності апеляційної комісії

3.1. Склад апеляційної комісії визначається наказом директора коледжу.

3.2. Головою апеляційної комісії призначається один із заступників директора коледжу.

3.3. Секретарем апеляційної комісії є заступник відповідального секретаря приймальної комісії Коледжу.

3.4. Склад апеляційної комісії для розгляду заяв щодо результату вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди формується з числа кращих вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій Коледжу за рекомендаціями Управління освіти і науки Ірпінської міської ради.

3.5. Рішення апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання проводиться у складі голови апеляційної комісії, секретаря апеляційної комісії та двох членів апеляційної комісії як фахівців з математики та української мови. Рішення апеляційної комісії оформляється протоколом і фіксується у журналі засідань апеляційної комісії.

3.6. Документами про діяльність апеляційної комісії, що зберігаються протягом одного року, є апеляційні заяви вступників та протоколи засідань апеляційної комісії.

4. Порядок подання та розгляду апеляційних заяв

4.1. Апеляція стосовно результату вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди подається вступником особисто в день проведення індивідуальної усної співбесіди після оголошення оцінки. Апеляція оформлюється у вигляді заяви у довільній формі на ім'я голови приймальної комісії Коледжу. Вступникові повідомляється дата, час та місце проведення засідання апеляційної комісії з розгляду його апеляції.

4.2. Апеляція щодо результатів вступного випробування розглядається на засіданні апеляційної комісії (не менше 4-х членів) не пізніше наступного робочого дня після її подання у присутності вступника, а також голови предметної екзаменаційної комісії чи комісії щодо проведення індивідуальної усної співбесіди.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається.

Сторонні особи (у тому числі батьки вступника) до розгляду апеляцій не допускаються. На засіданні вступник отримує пояснення щодо помилок і зауважень. Якщо після отриманих пояснень вступник обґрунтовано не погоджується з отриманим результатом, відеозапис (при його наявності) передається на рецензію членові апеляційної комісії з відповідного предмета. Після ретельного ознайомлення з відповідями член апеляційної комісії оцінює усну відповідь, а свої висновки викладає у протоколі. Результати засідання апеляційної комісії щодо зміни результату вступного випробування та протоколи передаються на розгляд засідання членів Приймальної комісії Коледжу. Заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

4.3. Якщо вступник не з'явився на засідання апеляційної комісії, апеляція не розглядається і результат оцінювання вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди вважається остаточним.

4.4. Предметом апеляції може бути лише оцінка із вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди.

Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання.

4.5. За результатом розгляду апеляції може бути прийняте одне з трьох рішень:

– попереднє оцінювання вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди відповідає затвердженим критеріям та не змінюється;

– попереднє оцінювання вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди не відповідає затвердженим критеріям та збільшується до ... балів / ... позиції у рейтингу (вказується новий результат відповідно до прийнятої системи оцінювання результату вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди);

– попереднє оцінювання вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди не відповідає затвердженим критеріям та зменшується до ... балів / ... позиції у рейтингу (вказується новий результат відповідно до прийнятої системи оцінювання результату вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди).

4.6. У разі прийняття апеляційною комісією рішення про зміну кількості балів, одержаних вступником під час вступного випробування у формі індивідуальної усної співбесіди, нова оцінка вноситься в окремий протокол, в якому робиться спеціальна відмітка про зміну оцінки на підставі рішення апеляційної комісії.

4.7. Факт ознайомлення з рішенням апеляційної комісії вступник підтверджує своїм підписом у журналі реєстрації заяв, поданих для розгляду апеляції.

4.8. Апеляція на рішення апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

5. Відповідальність членів апеляційної комісії

5.1. Відповідальність за організацію роботи апеляційної комісії, своєчасний та об'єктивний розгляд апеляційних заяв, збереження документів і конфіденційної інформації про заявників покладається на голову апеляційної комісії.

5.2. У разі неправомірного застосування наданих повноважень члени апеляційної комісії несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про заявників.

Розглянуто та схвалено
на засіданні приймальної комісії
Протокол № 3 від 30.05.2022 р.