


ЗАТВЕРДЖУЮ
 В.о. директора коледжу
 Д.А. Костюк
 2022 р.

**План роботи
атестаційної комісії на 2022 - 2023 навчальний рік**

№ п/п	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні
1.	Підготовка проекту наказу «Про створення атестаційної комісії на 2022/2023 навчальний рік	До 10.09.2022р.	Заступник директора з навчальної роботи
2.	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників членами атестаційної комісії	До 20.09.2022р.	Атестаційна комісія
3.	Проведення засідання атестаційної комісії. Обговорення основних вимог «Типового Положення про атестацію педагогічних працівників». Розподіл обов'язків між членами комісії. Планування роботи атестаційної комісії. Складання графіку засідань атестаційної комісії	До 10.10.2022р.	Директор коледжу
4.	Підготовка та оформлення інформаційно-аналітичних матеріалів до атестації педагогічних працівників	До 27.09.2022р.	Секретар атестаційної комісії
5.	Складання списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, встановлення термінів проходження ними підвищення кваліфікації	До 10.10.2022р.	Директор коледжу
6.	Прийом заяв від педагогічних працівників щодо проходження позачергової атестації та перенесення строків чергової атестації	До 10.10.2022р.	Голова атестаційної комісії, секретар атестаційної комісії
7.	Проведення методичної наради «Результати діяльності викладача в міжатестаційний період»	12.10.2022р.	Заступник директора з навчальної роботи, методисти
8.	1. Затвердження списків педагогічних працівників, які атестуються в 2022 - 2023 н.р. 2. Затвердження плану роботи атестаційної комісії.	До 14.10.2022р.	Атестаційна комісія

	3. Затвердження графіка проведення атестації		
9.	Закріплення членів атестаційної комісії за викладачами, які атестуються. для здійснення контролю і надання методичної допомоги у підготовці до атестації	До 20.10.2022р.	Голови ц/к, методист
10.	Ознайомлення педагогічних працівників, які атестуються, з графіком атестації (під підпис)	До 20.10.2022	Секретар атестаційної комісії
11.	Консультативна допомога у підготовці до проходження атестації педагогічними працівниками коледжу	06.10.22- 14.03.23	Члени експертних груп атестаційної комісії
12.	Подання списків педагогічних працівників коледжу, які підлягають атестації в 2022/2023 навчальному році, до комісії департаменту освіти і науки КОДА з атестації педагогічних кадрів	До 17.10.2022р.	Заступник директора з навчальної роботи, секретар атестаційної комісії
13.	Проведення інструктивно-методичної наради з головами циклових комісій про удосконалення методичного супроводу викладача, який атестується	До 25.10.2022р.	Заступник директора з навчальної роботи, методисти, голови ЦК
14.	Проведення консультацій для педагогічних, науково-педагогічних працівників, які атестуються в 2022/2023 навчальному році, щодо укладання портфоліо педагога «Результати діяльності педагогічного працівника в міжатестаційний період»	До 01.11.2022р.	Методисти
15.	Укладання графіка проведення відкритих занять, позанавчальних заходів педагогічними працівниками, які атестуються	До 01.10.2022р.	Заступник директора з навчальної роботи, методист
16.	Вивчення атестаційною комісією педагогічної діяльності осіб, які атестуються	До 15.03.2023р.	Атестаційна комісія
17.	Заслуховування звітів викладачів, які атестуються на засіданнях циклових комісій	До 15.03.2023р.	Атестаційна комісія
18.	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	Листопад-березень	Голова атестаційної комісії
19.	Подача до атестаційної комісії характеристик діяльності педагогічних працівників у міжатестаційний період	До 28.02.2023р.	Голови ц/к

20.	Ознайомлення педагогічних працівників з характеристиками підпис	До 15.03.2023р.	Атестаційна комісія
21.	Оформлення атестаційних листів, ознайомлення з ними педагогічних працівників	До 20.03.2023р.	Секретар атестаційної комісії
22.	Засідання атестаційної комісії (розгляд атестаційних листів, заслуховування працівників, які атестуються)	До 30.03.2023р.	Голова атестаційної комісії, члени атестаційної комісії
23.	Наказ директора коледжу за результатами атестації педагогічних працівників про присвоєння кваліфікаційних категорій «викладач першої категорії», «викладач другої категорії»	30.03.2023р.	Директор коледжу
24.	Оформлення атестаційних матеріалів і подання їх до атестаційної комісії Управління освіти і науки Київської ОДА	До 30.03.2023р.	Методист
25.	Підготовка проекту наказу «Про підсумки атестації педагогічних працівників коледжу» на основі рішення комісії департаменту освіти і науки КОДА з атестації педагогічних кадрів	До 05.05.2023р.	Заступник директора з навчальної роботи
26.	Доведення наказу до відома педагогічних працівників під підпис та подача його до бухгалтерії для нарахування заробітної плати	Протягом 3 днів після видачі наказу	Директор коледжу
27.	Розгляд результатів атестації педагогічних працівників на засіданні методичної ради коледжу	17.05.2023р.	Заступник директора з навчальної роботи, методисти, голови ЦК

Секретар атестаційної комісії



Оксана ПОГОРІЛА