

НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «ІРПІНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
УКРАЇНИ»**

ПОЛОЖЕННЯ
про предметні гуртки у Відокремленому
структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж
Національного університету біоресурсів і
природокористування України»

Розглянуто та схвалено
Педагогічною радою коледжу
Протокол № 9 від 17.06.2022р.

Уведено в дію наказом
від 24.06.2022р. № 54

1. Загальні положення

1.1. Основним завданням предметного гуртка є всебічний розвиток особистості, її нахилів, здібностей, талантів, забезпечення професійного самовизначення, поглиблене ознайомлення з певною проблемою, продовження роботи, початки якою закладені на заняттях відповідних дисциплін, науково-дослідницька діяльність студентів.

1.2. Принципи організації роботи предметних гуртків:

- системний підхід до організації роботи предметних гуртків передбачає цілісність, послідовність і наступність логічно взаємопов'язаних позааудиторних заходів;

- наявність провідної ідеї, що визначає основні напрями його розвитку;

- відкритість студентського об'єднання, що передбачає добровільність входження в нього;

- співпраця та координація діяльності різних позааудиторних структур;

- комфортний мікроклімат.

1.3. При організації гурткової роботи необхідно суворо дотримуватися санітарно-гігієнічних норм проведення засідань, правил охорони праці, особливо під час екскурсійних, масових заходів тощо.

1.4. Керівник гуртка призначається директором Відокремленого структурного підрозділу «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» (далі – Коледж) з числа педагогічних працівників.

1.5. Керівник гуртка підзвітний у своїй роботі заступнику директора з навчальної роботи, у вирішенні питань організації проведення гурткової роботи підпорядкований заступнику директора з виховної роботи.

2. Права керівника предметного гуртка

2.1. Керівник предметного гуртка має право:

2.1.1. Обирати зміст, форми та методи роботи.

2.1.2. Вносити клопотання адміністрації Коледжу про моральне та матеріальне заохочення студентів.

2.1.3. Вносити пропозиції з розвитку питань гурткової роботи на засіданнях педагогічної, методичної рад, циклових комісій.

3. Керівник предметного гуртка зобов'язаний

3.1. Сприяти розвитку здібностей студентів.

3.2. Формувати високі моральні якості членів предметного гуртка.

3.3. Дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність студентів.

4. Керівник предметного гуртка повинен вміти

4.1. Визначати проблему, мету та завдання гурткової роботи.

4.2. Відповідно до мети підбирати зміст, методи та форми проведення гурткової роботи.

4.3. Реалізувати в процесі роботи різноманітні види діяльності: наукову, пізнавальну, трудову, дослідницьку та інші.