

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ІРПІНСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
БІОРЕСУРСІВ І ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ УКРАЇНИ»**

П Р О Т О К О Л
засідання педагогічної ради

22 квітня 2025 р.

м. Ірпінь Бучанський район Київської області

№ 8

Голова педагогічної ради – Дмитро Костюк

Секретар – Оксана Погоріла

Усього членів педради – 56

Присутні – 54

Студенти – Діана Білокоровська, Евеліна Самусенко, Діана Мороко

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання рішень попередніх педагогічних рад. Інформація секретаря педагогічної ради Оксани Погорілої.

2. Про роботу колективу у квітні 2025 року. Доповідає директор коледжу Дмитро Костюк.

3. Стан навчальної, методичної, інноваційної та організаційної роботи у цикловій комісії фундаментальних дисциплін та комп'ютерних технологій. Доповідає Емілія Дібрівна.

4. Про стан забезпечення навчально-методичним забезпеченням освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Комп'ютерна інженерія» (відповідно до Постанови КМУ від 30.12.2015 № 1187). Доповідає керівник робочої групи Наталя Даль.

5. Про стан забезпечення навчально-методичним забезпеченням освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» (відповідно до Постанови КМУ від 30.12.2015 № 1187). Доповідає керівник робочої групи Лілія Чайка.

6. Розгляд освітньо-професійних програм підготовки фахівців за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, навчальних планів на 2025-2026 навчальний рік. Інформація завідувачів відділень Тетяни Ямкової, Ірини Вінник, Людмили Терещенко.

7. Розгляд освітніх програм профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти. Інформація завідувачів відділень Тетяни Ямкової, Ірини Вінник, Людмили Терещенко.

8. Студентське самоврядування та його роль в житті коледжу. Доповідає голова студентської організації Діана Білокоровська.

9. Розгляд клопотань педагогічних працівників та визнання результатів підвищення кваліфікації. Доповідає методист Оксана Погоріла.

I. СЛУХАЛИ:

Секретар педагогічної ради Оксана Погоріла проінформувала про стан виконання рішень попередньої педагогічної ради.

УХВАЛИЛИ: Інформацію прийняти до відома.

II. СЛУХАЛИ:

Директор коледжу Дмитро Костюк представив детальний аналіз роботи закладу за квітень 2025 року, відзначивши ключові досягнення та виконані завдання. Він підкреслив успішне проведення V Всеукраїнської науково-практичної конференції «Актуальні питання економіки, обліку та фінансів в Україні», участь студентів та викладачів у регіональних і всеукраїнських конкурсах, а також позитивну динаміку навчальних показників. Після підбиття підсумків директор окреслив пріоритетні напрямки діяльності на травень.

УХВАЛИЛИ: Інформацію прийняти до відома.

III. СЛУХАЛИ:

Голова циклової комісії фундаментальних дисциплін та комп'ютерних технологій Емілія Дібрівна представила детальний звіт про стан навчальної, методичної, інноваційної та організаційної роботи у цикловій комісії фундаментальних дисциплін та комп'ютерних технологій. Емілія Іванівна зупинилась на ключових досягненнях 2024-2025 навчального року, проаналізувала видання навчально-методичної літератури, висвітлила досягнення студентів спеціальності «Комп'ютерна інженерія» в олімпіадах та конкурсах, відзначила матеріально-технічне забезпечення спеціальності. Особливу увагу доповідачка приділила інноваційній діяльності, зокрема впровадженню інтерактивних методів навчання та використанню сучасних технологій у освітньому процесі. В організаційній роботі було підкреслено активну участь викладачів комісії у конференціях, семінарах, а також успішне проведення тижнів циклової комісії (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Викладачам циклової комісії фундаментальних дисциплін та комп'ютерних технологій проводити заняття з використанням інформаційно-комунікаційних технологій та інтерактивних методів навчання (відповідальні: викладачі).

Постійно

3. Продовжувати роботу щодо оновлення матеріалів електронних курсів викладачів на платформі Moodle; видання методичних розробок; участі у науково-практичних конференціях та методичних семінарах; забезпечення розміщення необхідної навчальної літератури та власних друкованих видань викладачів в електронній бібліотеці коледжу (відповідальні: голова ЦК, викладачі, бібліотекар).

Протягом 2025-2026 н.р.

4. Здійснювати відвідування студентами та викладачами спеціалізованих виставок та провідних підприємств, господарств, установ (відповідальні: голова ЦК Дібрівна Е.І., викладачі, класні керівники).

Постійно

5. Завершити роботу по наповненню та оновленню навчально-методичними матеріалами навчально-інформаційного середовища Moodle по спеціальності F7 «Комп'ютерна інженерія» (відповідальні: викладачі циклової комісії).

До 01.09.2025 р.

6. Завершити роботу по створенню профорієнтаційного відео-ролика для популяризації спеціальності F7 «Комп'ютерна інженерія» (відповідальні: завідувачка відділення Терещенко Л.А., голова циклової комісії Дібрівна Е.І., викладачі циклової комісії Печкуров В.П., Голуб Є.С.)

Травень

7. Активізувати співпрацю з Радою роботодавців у напрямку організації проведення лекційних та практичних занять представниками ІТ технологій (відповідальні: викладачі циклової комісії Ясінський О.В., Кумейко В.О.).

До 01.06.2025 р.

IV. СЛУХАЛИ:

Керівник робочої групи Наталя Даль доповіла про стан навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Комп'ютерна інженерія» (відповідно до Постанови КМУ від 30.12.2015 № 1187). Наталя Валентинівна поінформувала про належне забезпечення програми «Комп'ютерна інженерія» актуальними навчально-методичними матеріалами, що відповідають вимогам і сприяють формуванню професійних компетентностей здобувачів (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Розробити методичні рекомендації до самостійної роботи з подальшим розміщенням на навчально-інформаційному порталі Moodle з дисциплін (у разі відсутності) та навчальних практик ОПІ «Комп'ютерна інженерія» (відповідальні: викладачі ЦК)

До 01.09.2025р.

V. СЛУХАЛИ:

Керівник робочої групи Лілія Чайка доповіла про стан навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» (відповідно до Постанови КМУ від 30.12.2015 № 1187). За результатами проведеного аналізу встановлено, що навчально-методичне забезпечення відповідає нормативним вимогам. Водночас, було рекомендовано оновити методичні матеріали з окремих дисциплін з урахуванням сучасних тенденцій розвитку фінансового сектору та включити більше практичних кейсів, що відображають актуальні проблеми банківської системи України (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Розробити та розмістити на навчально-інформаційному порталі Moodle навчально-методичне забезпечення з освітніх компонентів відповідно до додатку 1.

До 01.09.2025 р.

3. Оновити електронні навчальні курси, розміщені на навчально-інформаційному порталі Moodle, забезпечивши їх відповідність актуальним вимогам освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» та сучасним тенденціям розвитку галузі.

Постійно

4. Забезпечити систематичне оновлення навчально-методичних матеріалів з урахуванням змін у нормативно-правовій базі та інноваційних підходів до викладання фінансових дисциплін.

Постійно

VI. СЛУХАЛИ:

Розгляд освітньо-професійних програм підготовки фахівців за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра, навчальних планів на 2025-2026 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ:

Завідувачі відділень Тетяна Ямкова, Ірина Вінник, Людмила Терещенко, які представили оновлені освітньо-професійні програми підготовки фахівців за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра та відповідні навчальні плани на 2025-2026 навчальний рік. Було зазначено, що оновлення програм здійснено відповідно до затверджених стандартів фахової передвищої освіти, рекомендацій стейкхолдерів та результатів опитування здобувачів освіти. Особливу увагу приділено посиленню практичної підготовки (додаються).

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити оновлені освітньо-професійні програми підготовки фахівців за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра та відповідні навчальні плани на 2025-2026 навчальний рік.

2. Рекомендувати освітньо-професійні програми та навчальні плани до затвердження Вченою радою НУБіП України.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-54; «Проти»-0; «Утрималися»-0

VII. СЛУХАЛИ:

Розгляд освітніх програм профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти.

ВИСТУПИЛИ:

Завідувачі відділень Тетяна Ямкова, Ірина Вінник, Людмила Терещенко представили оновлені освітні програми профільної середньої освіти для спеціальностей «Менеджмент», «Облік і оподаткування», «Фінанси, банківська справа та фондовий ринок», «Торгівля», «Маркетинг», «Харчові технології», «Комп'ютерна інженерія». Доповідачі зазначили, що програми розроблено відповідно до Державного стандарту базової і повної середньої освіти та враховують специфіку підготовки фахових молодших бакалаврів (програми додаються).

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити освітні програми профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової середньої освіти з урахуванням внесених пропозицій.

2. Рекомендувати освітні програми профільної середньої освіти до затвердження директором закладу.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-54; «Проти»-0; «Утрималися»-0

VIII. СЛУХАЛИ:

Голова студентської організації Діана Білокоровська доповіла про діяльність органів студентського самоврядування протягом 2024-2025 навчального року та їх роль у житті коледжу. У своєму виступі вона зазначила, що студентська організація активно працювала за кількома основними напрямками: представництво інтересів студентів у відносинах з адміністрацією закладу, участь у забезпеченні якості освітнього процесу, організація культурно-масових та спортивних заходів, волонтерська діяльність. Доповідка також окреслила проблемні питання в діяльності студентського самоврядування (доповідь додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати роботу органів студентського самоврядування у 2024-2025 навчальному році задовільною.
2. Сприяти подальшому розвитку студентського самоврядування через залучення студентів до участі у проєктах з розвитку коледжу та підвищення якості освітнього процесу.

IX. СЛУХАЛИ:

Оксана Погоріла, методист коледжу представила увазі членів педагогічної ради інформацію щодо проходження педагогічними працівниками Семененко Т.А., Дібрівни Е.І., Лапченко І.О., Талько Т.В., Черненкої Л.Б., Штерна Б.О. навчання із зазначеним обсягом годин та наявними відповідними сертифікатами і запропонувала зарахувати їх як курси підвищення кваліфікації за 2025 рік (перелік сертифікатів наведено в додатках).

УХВАЛИЛИ:

1. Зарахувати педагогічним працівникам проходження навчання за відповідними сертифікатами як курси підвищення кваліфікації за 2025 рік згідно з переліком, наведеним у додатках.

2. Методисту коледжу Оксані Погорілій внести відповідні записи до облікової документації щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

РЕЗУЛЬТАТИ ГОЛОСУВАННЯ: «За»-54; «Проти»-0; «Утрималися»-0

Голова педагогічної ради

Дмитро КОСТЮК

Секретар

Оксана ПОГОРІЛА