

Міністерство освіти і науки України
Національний університет біоресурсів і природокористування України
Відокремлений структурний підрозділ
«Ірпінський фаховий коледж Національного університету
біоресурсів і природокористування України»

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою Відокремленого
структурного підрозділу «Ірпінський
фаховий коледж Національного
університету біоресурсів і
природокористування України»
(протокол № 10 від 29.04.2026р.)

Директор, голова педагогічної ради,
кандидат педагогічних наук, доцент
Дмитро КОСТЮК
_____ 2026 р.

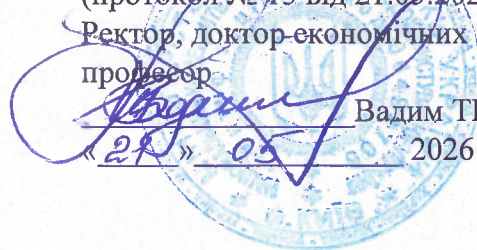


ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Національного
університету біоресурсів і
природокористування України
(протокол № 13 від 21.05.2026р.)

Ректор, доктор економічних наук,
професор

Вадим ТКАЧУК
« 21 » 05 2026 р.



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА
ДІЯЛЬНІСТЬ»
фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ

D Бізнес, адміністрування та право
D7 Торгівля

КВАЛІФІКАЦІЯ

Фаховий молодший бакалавр з торгівлі

Освітньо-професійна програма
вводиться в дію з 1 вересня 2026 р.
(наказ від « 30 » 06 2026 р. № 59)

Ірпінь – 2026

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми
«Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»

Погоджено

Навчально-методичною радою
відділення підприємництва
Ірпінського ФК НУБіП України
(протокол № 6 від «20» 04 2026р.)

Завідувач відділення підприємництва,
голова навчально-методичної ради
відділення
 Ірина ВІННИК

Погоджено

Цикловою комісією маркетингу, торгівлі
та харчових технологій
Ірпінського ФК НУБіП України
(протокол № 9 від «15» 04 2026р.)

Голова циклової комісії маркетингу,
торгівлі та харчових технологій
 Наталія ДУБАС

Погоджено

Студентською організацією
Ірпінського ФК НУБіП України
(протокол № 16 від «24» 04 2026р.)

Голова студентської організації коледжу
 Анастасія СВІНТАК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма розроблена на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2024р. № 198 «Про внесення змін до стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2024/2025 навчального року.

URL:<https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2024/02/19/076.Pidpryyemn.ta.torh.NR-198.vid19.02.2024.pdf>

Розроблено робочою групою Відокремленого структурного підрозділу «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України» у складі:

КОВТУН Олена Петрівна, викладач, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», педагогічне звання «викладач-методист», керівник робочої групи;

ВДОВИЧ Валентина Григорівна, кандидат економічних наук, кваліфікаційна категорія «спеціаліст вищої категорії», педагогічне звання «викладач-методист», член робочої групи;

ОСЬМИНА Олена Андріївна, кваліфікаційна категорія «спеціаліст другої категорії», член робочої групи;

БОВСУНОВСЬКА Юлія Віталіївна, керуюча магазином Фокстрот ТОВ ФТД Ритейл.

Рецензії та відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

МАТІЮК А.О., директор з управління персоналом ТОВ «Леруа Мерлен»

БУЯЛО О.М., регіональний керівник по підборі персоналу ТОВ «Новус України».

**1. ОПИС ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ
D7 «ТОРГІВЛЯ»
ГАЛУЗІ ЗНАНЬ D «БІЗНЕС, АДМІНІСТРУВАННЯ ТА ПРАВО»**

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу фахової передвищої освіти	Відокремлений структурний підрозділ «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з торгівлі
Професійна кваліфікація	-
Кваліфікація в дипломі	Освітньо-професійний ступінь – Фаховий молодший бакалавр Спеціальність – D7 «Торгівля» Освітньо-професійна програма – Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій	Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій
Офіційна назва освітньо-професійної програми	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
Форми здобуття освіти	Денна
Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра	120 кредитів ЄКТС Термін навчання за денною формою здобуття освіти: - на основі повної загальної середньої освіти (профільна середня освіта) – 1 рік 10 місяців; - на основі базової середньої освіти – 2 роки 10 місяців. На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра. Мінімум 50 % обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на досягнення результатів навчання за спеціальністю, визначених Стандартом фахової передвищої освіти.
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми у сфері фахової передвищої освіти ДС № 005733, 18.08.2025 р., Державна служба якості освіти України, термін дії до 1 липня 2027 року.
Термін дії освітньо-професійної програми	01.07.2027 р.
Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	Базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); фахова передвища освіта; вища освіта.
Мова викладання	Українська.

Інтернет-адреса постійного розміщення освітньо-професійної програми	https://iek.irpin.com/speczialnist-076-pidpryemnyczstvo-ta-torgivlya/
2 – Мета освітньо-професійної програми	
Формування системи професійних знань та набуття практичних компетентностей, достатніх для успішного виконання професійних обов’язків у сфері підприємництва та торгівлі, підготовка здобувачів фахової передвищої освіти до подальшого навчання за обраною спеціальністю.	
3 - Характеристика освітньо-професійної програми	
Предметна область	Об’єкт вивчення та/або діяльності: діяльність з організації та функціонування підприємницьких та торговельних структур, що здійснюються для досягнення економічних і соціальних результатів. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми з підприємництва та торгівлі. Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, концепції, принципи, положення підприємництва та торгівлі і методологія їхнього використання для організації та ефективного функціонування підприємницьких та торговельних структур, сучасні цифрові технології. Методи, методики та технології: загальнонаукові й спеціальні методи, професійні методики і технології вирішення типових спеціалізованих задач і практичних проблем організації, ефективного функціонування і розвитку підприємницьких та торговельних структур, сучасні інформаційно-комунікаційні технології. Інструментарій та обладнання: спеціалізовані прилади та обладнання, спеціалізоване програмне забезпечення.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець підготовлений до роботи в галузі економіки за Національним класифікатором України «Класифікатор видів економічної діяльності ДК 009:2010», затвердженим і введеним в дію наказом Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (зі змінами) за секціями С, G та H. Фахівець здатен виконувати зазначені професійні роботи за Національним класифікатором України «Класифікатор видів економічної діяльності ДК 003:2010» (затверджено і надано чинності наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327 (зі змінами) та Довідником кваліфікаційних характеристик професій працівників. Випуск 65. «Торгівля і громадське харчування»: 1224 Завідувач секції 1224 Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі 1229.1 Завідувач відділу (самостійного) 3411 Фахівець з біржових операцій 3415 Агент комерційний 3415 Агент торговельний 3415 Комівояжер 3419 Товарознавець 3419 Організатор з постачання 3419 Організатор зі збуту

	3421 Торговельний брокер (маклер) 3422 Експедитор транспортний 3439 Фахівець. Перелік посад, які може обіймати випускник, не є вичерпним.
Академічні права випускників	Здобуття освіти за: першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, у тому числі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоорієнтоване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання. Форми організації освітнього процесу: навчальні заняття (лекції, лабораторні, практичні, семінарські, індивідуальні заняття); консультації; самостійна робота, включаючи виконання індивідуальних завдань; практична підготовка; контрольні заходи, включаючи атестацію здобувачів фахової передвищої освіти у формі кваліфікаційного іспиту. Освітні технології: проблемні, інтерактивні, проєктні, інформаційно-комунікаційні, дистанційні.
Оцінювання	Письмові екзамени, диференційовані заліки, тестування, презентації, модульні контрольні роботи, захист курсової роботи, захист звіту з практики, атестація здобувачів фахової передвищої освіти у формі кваліфікаційного іспиту. Екзамени, диференційовані заліки проводяться відповідно до вимог «Положення про екзамени та заліки у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України». Оцінювання навчальних досягнень здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється: за 100-бальною шкалою (ЄКТС) та національною 4-бальною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») (виконання освітньо-професійної програми); за 12-бальною шкалою (виконання освітньої програми профільної середньої освіти).
6 – Перелік компетентностей випускника	
Інтегральна компетентність	Здатність вирішувати типові спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі підприємницької та торговельної діяльності або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів системи наук, які формують концепції організації і функціонування підприємницьких та торговельних структур та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	Компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності D7 «Торгівля»: ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця

	в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК6. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології. ЗК7. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК9. Здатність брати участь у національному спротиві.
Спеціальні компетентності	Компетентності, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля»: СК1. Здатність враховувати основні закономірності й сучасні досягнення у підприємницькій та торговельній діяльності. СК2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства. СК3. Здатність застосовувати інноваційні підходи в діяльності підприємницьких та торговельних структур. СК4. Здатність визначати характеристики товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності. СК5. Здатність здійснювати діяльність із дотриманням вимог нормативно-правових документів у сфері підприємницької та торговельної діяльності. СК6. Здатність виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур. СК7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування та страхування у підприємницькій та торговельній діяльності. СК8. Здатність визначати та задовольняти потреби споживачів як пріоритетних суб'єктів ринку. СК9. Здатність застосовувати моделі електронної комерції у сфері підприємницької та торговельної діяльності. СК10. Здатність використовувати логістичні системи в підприємницькій та торговельній діяльності. Компетентності, визначені закладом фахової передвищої освіти: СК11. Здатність формувати інформаційне середовище щодо якості і безпечності товарів, товарної асортиментної структури, правового поля здійснення торговельно-технологічних процесів. СК12. Здатність до економічного оцінювання діяльності підприємницьких та торговельних структур. СК13. Здатність враховувати основні закономірності та сучасні тенденції біржової діяльності для прогнозування ринкових коливань та ефективного прийняття інвестиційних рішень.
7 – Зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання	
Результати навчання, визначені стандартом фахової передвищої освіти спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля»:	

РН1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.
РН2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій діяльності із професійною метою.
РН3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.
РН4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємницької та торговельної діяльності.
РН5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької та торговельної діяльності.
РН6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.
РН7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва та торгівлі для подальшого використання у практичній діяльності.
РН8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких та торговельних структур.
РН9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій та торговельній діяльності.
РН10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій та торговельній діяльності за допомогою сучасних методів.
РН11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких та торговельних структур і застосовувати їх на практиці.
РН12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких та торговельних структур.
РН13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій та торговельній діяльності.
РН14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій та торговельній діяльності.
РН15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких та торговельних структур.
РН16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій та торговельній діяльності.
РН17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких та торговельних структур для забезпечення їх ефективності.
Результати навчання, визначені закладом фахової передвищої освіти
РН18. Виявляти навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань.
РН19. Уміння аналізувати, аргументувати, приймати аргументовані рішення при розв'язанні складних спеціалізованих задач та практичних проблем у професійній діяльності, які характеризуються комплексністю та неповною визначеністю умов, відповідати за прийняті рішення.
РН20. Знати основні принципи та механізми біржової діяльності, застосовувати методи аналізу фінансових ринків для прийняття обґрунтованих інвестиційних рішень та управління ризиками.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

Кадрове забезпечення	Розробники освітньо-професійної програми є штатними працівниками Ірпінського ФК НУБіП України, з них: 2 викладачі вищої кваліфікаційної категорії (у т.ч. 1 – кандидат економічних наук; 2 – викладачі-методисти), 1 – викладач другої категорії, а також у розробці брав участь 1 – зовнішній стейкхолдер. До реалізації програми залучаються педагогічні працівники, які за кваліфікацією відповідають профілю і напряму дисциплін, що викладаються, мають відповідний стаж педагогічної роботи та досвід практичної роботи; педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями, а
-----------------------------	---

	також висококваліфіковані спеціалісти з досвідом роботи за фахом. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники щорічно проходять підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам. Основу матеріально-технічного забезпечення складають аудиторії з мультимедійним обладнанням, навчальні лабораторії із сучасними технічними та програмними ресурсами з доступом до мережі Інтернет, Wi-Fi. Соціальна інфраструктура включає: спортивний комплекс, їдальню, медпункт, гуртожиток.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, офіційний веб-сайт, наявність електронної бібліотеки та електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів на базі платформи MOODLE
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Право на академічну мобільність реалізується здобувачами фахової передвищої освіти відповідно до «Положення про академічну мобільність у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»
Міжнародна кредитна мобільність	Право на академічну мобільність реалізується здобувачами фахової передвищої освіти відповідно до «Положення про академічну мобільність у Відокремленому структурному підрозділі «Ірпінський фаховий коледж Національного університету біоресурсів і природокористування України»

2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

2.1. Перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми

Код о/к	Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсова робота, практики, атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові освітні компоненти ОПП			
Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
OK1	Історія України	4	Диференційований залік
OK2	Культурологія	4	Диференційований залік
OK3	Політична економія	4	Диференційований залік
OK4	Правова культура особистості	4	Диференційований залік
OK5	Основи філософських знань	3	Диференційований залік
OK6	Безпека життєдіяльності та охорона праці	4	Екзамен
OK7	Основи психології та етики ділового спілкування	3	Диференційований залік
OK8	Інформатика та комп'ютерна техніка	4	Диференційований залік
OK9	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
OK10	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	Екзамен
OK11	Вища математика	4	Диференційований залік
OK12	Основи національного спротиву	3	Диференційований залік
OK13	Фізичне виховання		Диференційований залік
Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
OK14	Організація і технологія торговельних процесів	5	Диференційований залік

OK15	Економіка торговельного підприємства	5	Екзамен
OK16	Основи торговельного підприємництва	4	Диференційований залік
OK17	Товарознавство	4	Диференційований залік
OK18	Електронна комерція	3	Екзамен
OK19	Комерційна діяльність	7	Диференційований залік, екзамен, захист курсової роботи
OK20	Бухгалтерський облік	3	Диференційований залік
OK21	Основи маркетингу і реклама	4	Диференційований залік
OK22	Основи менеджменту	4	Екзамен
OK23	Організація біржової діяльності	3	Диференційований залік
OK24	Фінанси	3	Екзамен
OK25	Ціноутворення	4	Диференційований залік
	Практична підготовка		Диференційований залік
OK26	Навчальна практика з біржової діяльності	3	Диференційований залік
OK27	Навчальна практика з бухгалтерського обліку	3	Диференційований залік
OK28	Навчальна практика з комерційної діяльності	3	Диференційований залік
OK29	Технологічна практика	6	Диференційований залік
OK30	Атестація здобувачів фахової передвищої освіти	1	Кваліфікаційний іспит
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		108	
Вибіркові освітні компоненти ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
BK1	Вибірковий освітній компонент 1	3	Диференційований залік
BK2	Вибірковий освітній компонент 2	3	Диференційований залік
BK3	Вибірковий освітній компонент 3	3	Диференційований залік
BK4	Вибірковий освітній компонент 4	3	Диференційований залік
Загальний обсяг вибірових компонент		12	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПП		120	

* - позакредитний освітній компонент.

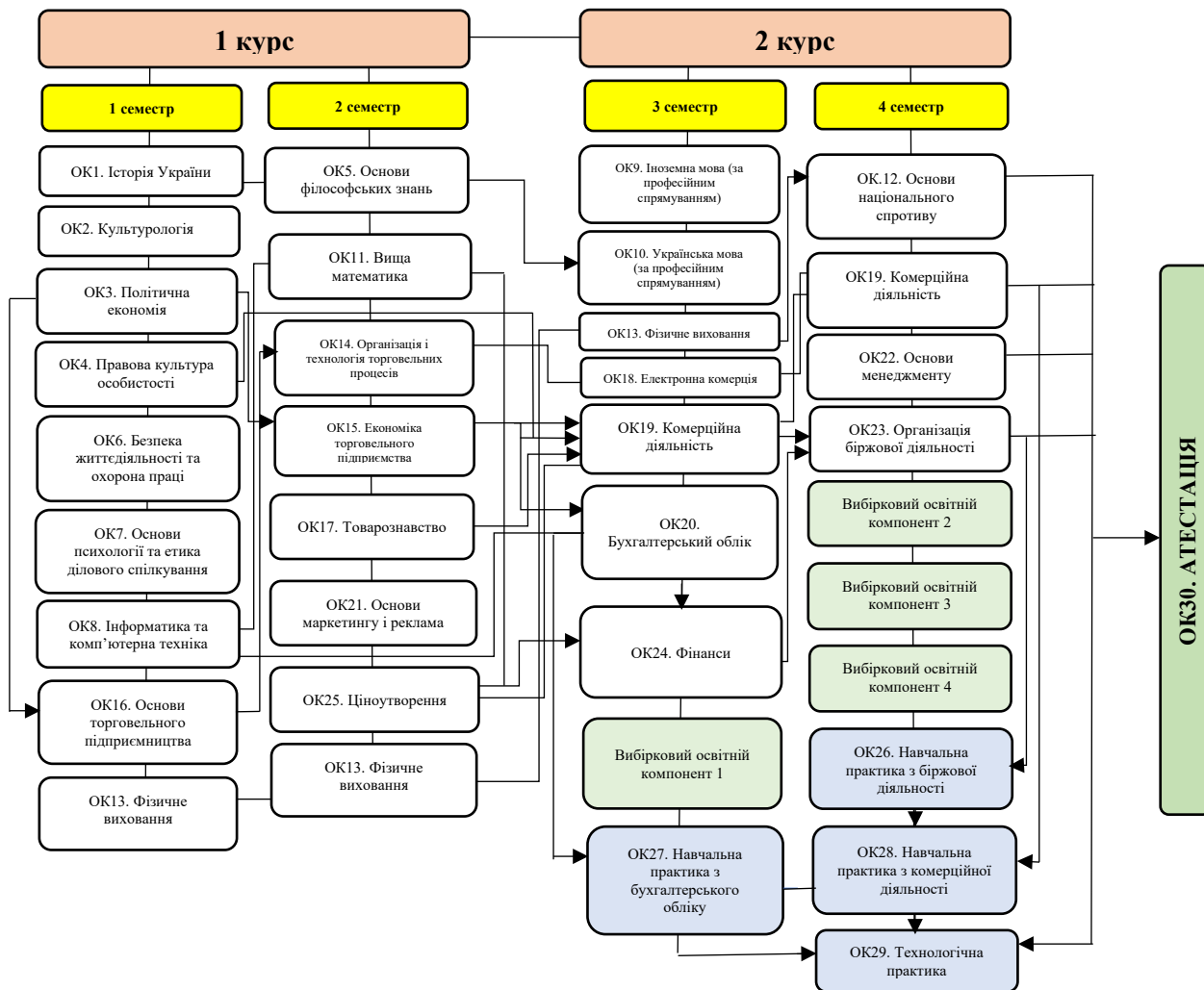
Каталог вибірових освітніх компонент ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти)			
BK	Політологія	3	Диференційований залік
BK	Правове регулювання підприємницької діяльності	3	Диференційований залік
BK	Логістика	3	Диференційований залік
BK	Організація і технологія надання посередницьких послуг	3	Диференційований залік
BK	Інформаційні системи і технології у торгівлі	3	Диференційований залік
BK	Обладнання підприємств торгівлі	3	Диференційований залік
BK	Організація власного бізнесу	3	Диференційований залік
BK	Навички для успішної кар'єри	3	Диференційований залік
BK	Захист прав споживачів	3	Диференційований залік
BK	Основи стандартизації, метрології та управління якістю	3	Диференційований залік
BK	Підприємництво і бізнес культура	3	Диференційований залік
BK	Тайм-менеджмент	3	Диференційований залік

Здобувачі фахової передвищої освіти II курсу (на основі БСО) обирають з Каталогу вибірових освітніх компонент ОПП дисципліни для третього року підготовки, а саме: для вивчення у 5 семестрі – 1 дисципліну, у 6 семестрі – 3 дисципліни.

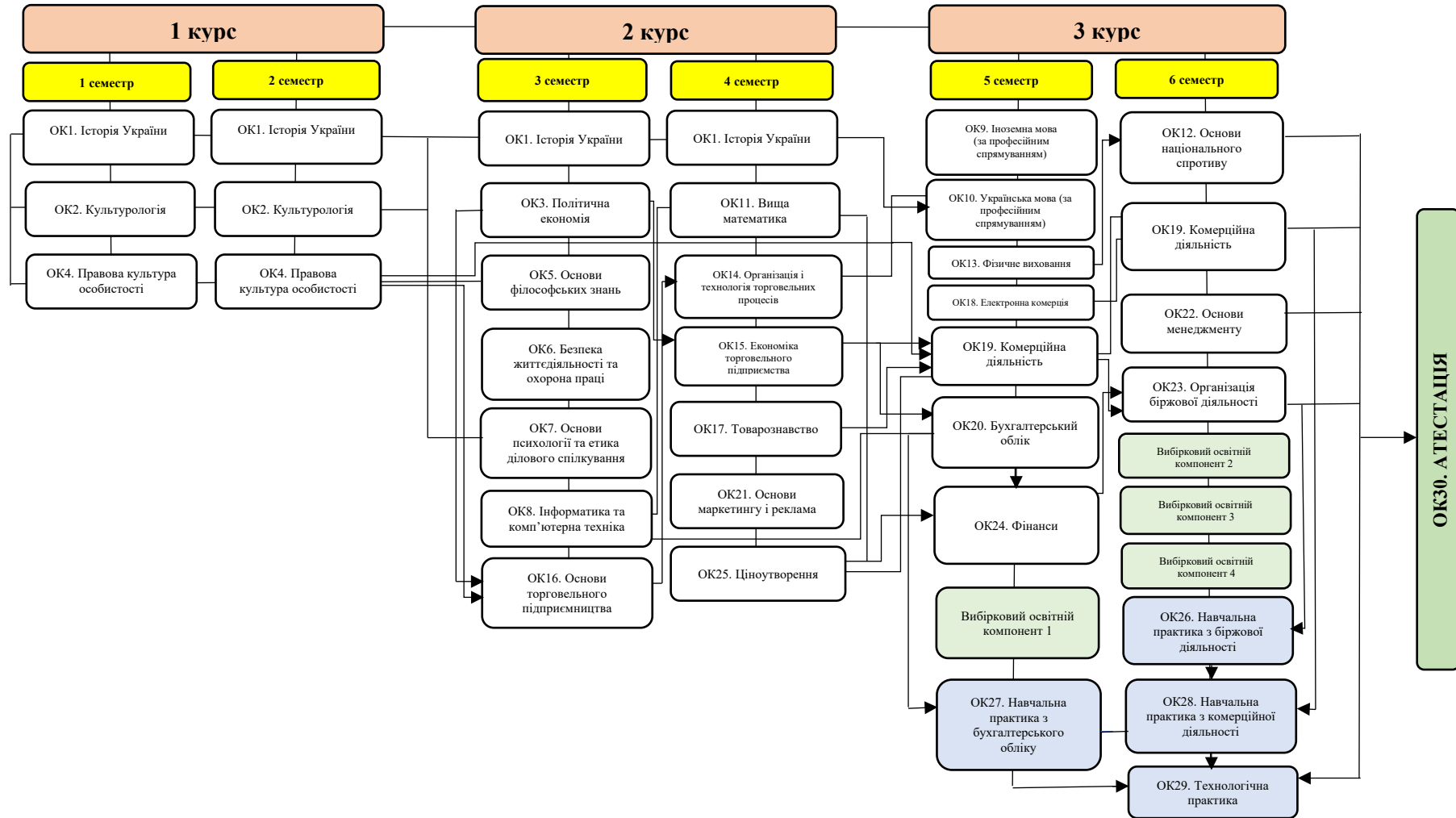
Здобувачі фахової передвищої освіти I курсу (на основі ПЗСО) обирають з Каталогу вибірових освітніх компонент ОПП дисципліни для другого року підготовки, а саме: для вивчення у 3 семестрі – 1 дисципліну, у 4 семестрі – 3 дисципліни.

2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

2.2.1. Структурно-логічна схема ОПП (на основі повної загальної середньої освіти) для вступників 2027 року



2.2.2. Структурно-логічна схема ОПП (на основі базової середньої освіти) для вступників 2026 року



3. ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників освітньо-професійної програми спеціальності D7 «Торгівля» здійснюється у формі кваліфікаційного іспиту, на який виносяться дисципліни: «Товарознавство», «Безпека життєдіяльності та охорона праці», «Організація і технологія торговельних процесів», «Основи маркетингу і реклама», «Основи менеджменту», «Економіка торговельного підприємства», «Комерційна діяльність».

Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнень результатів навчання, визначених стандартом та освітньо-професійною програмою «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність».

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

На підставі рішення екзаменаційної комісії особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам освітньо-професійної програми, освітньо-професійного ступеню фахового молодшого бакалавра присвоюється кваліфікація «фаховий молодший бакалавр з підприємництва та торгівлі» та видається диплом фахового молодшого бакалавра.

4. ВИМОГИ ДО СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

В Ірпінському ФК НУБіП України (далі – Коледж) функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління Коледжем, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти, декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів Коледжу, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність Коледжу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахового молодшого бакалавра та відповідних кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками Коледжу та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення

функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти Коледжу (внутрішня система забезпечення якості освіти) за його поданням може оцінюватися Державною службою якості освіти України або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються Державною службою якості освіти України.

6. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30
3K1	+	+		+	+	+	+					+																		+
3K2	+	+	+		+		+						+																	+
3K3	+	+	+	+		+	+	+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3K4	+			+	+		+			+				+		+	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+
3K5								+	+								+	+	+		+								+	+
3K6								+										+		+			+				+		+	+
3K7			+		+			+	+		+				+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	+		+
3K8			+				+						+	+	+	+		+	+		+	+	+		+	+		+	+	+
3K9	+			+		+						+	+	+															+	+
CK1			+											+	+	+			+				+					+	+	+
CK2								+			+				+					+		+	+	+	+	+	+		+	+
CK3					+											+		+			+								+	+
CK4														+			+				+					+			+	+
CK5				+		+				+		+		+		+			+	+							+	+	+	+
CK6						+	+			+		+		+	+	+			+			+						+	+	+
CK7																				+				+			+		+	+
CK8							+		+								+	+	+		+				+			+	+	+
CK9									+									+											+	+
CK10														+					+										+	+
CK11														+			+												+	+
CK12			+								+				+					+				+	+		+		+	+
CK13																							+			+				+

7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТАМ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	OK12	OK13	OK14	OK15	OK16	OK17	OK18	OK19	OK20	OK21	OK22	OK23	OK24	OK25	OK26	OK27	OK28	OK29	OK30
PH1	+	+		+	+	+						+																		+
PH2			+											+	+	+			+				+		+			+	+	+
PH3	+	+		+	+		+	+	+	+				+		+	+		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+
PH4								+										+		+			+			+	+		+	+
PH5	+	+	+		+				+								+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	+
PH6			+				+		+	+		+	+			+		+	+		+	+	+			+		+	+	+
PH7			+	+		+		+			+			+	+	+	+		+	+			+	+	+		+	+	+	+
PH8											+			+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH9																+		+			+								+	+
PH10														+			+				+				+				+	+
PH11				+		+						+		+		+	+		+	+			+			+	+	+	+	+
PH12						+	+					+		+	+	+			+			+					+	+	+	+
PH13																				+				+			+		+	+
PH14														+			+	+	+		+				+		+	+	+	+
PH15																		+											+	+
PH16														+					+										+	+
PH17			+								+				+					+			+	+	+				+	+
PH18	+	+	+		+		+	+	+	+	+		+		+	+	+	+			+	+				+	+	+	+	+
PH19			+								+	+		+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH20																							+			+			+	+

8. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

[illegible]